



COMUNA PÎNGĂRAȚI, JUDEȚUL NEAMȚ, ROMÂNIA
PRIMĂRIA
Adresa: comuna Pângărați , județul Neamț,
Telefon: 0233/240317, fax: 0233/240317; e-mail: secretariat@pangarati.ro web
site: www.pangarati.ro



Nr. 5669 din 02.08.2021

În conformitate cu prevederile art. 7 din Hotărârea Guvernului nr. 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, modificat de punctul 8 din Hotărârea Guvernului nr. 1027/2014, pentru modificarea și completarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 286/2011

ANUNȚ

Primăria comunei Pângărați, județul Neamț, organizează concurs de recrutare pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a funcției contractuale de asistent medical comunitar, în cadrul Compartimentului Serviciul Public de Asistență Socială, din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Pângărați, județul Neamț, concurs a căror probe se vor desfășura la sediul instituției, după cum urmează: probă scrisă - în data de 23.08.2021 și proba interviu în data de 26.08.2021.

Dosarul de înscriere la concurs va conține următoarele documente:

- a) cerere de înscriere la concurs adresată Primarului comunei Pângărați;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului;
(- diplomă de școală postliceală sanitară sau echivalentă, sau diplomă de studii postliceale prin echivalare conform H.G. nr. 707/1997;
- certificat de membru al Ordinului Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali;
- adeverința că sunt cu cotizația de membru la zi și nu au abateri de la Codul de etică și deontologie profesională;
- vechime în specialitatea studiilor – minim 6 luni);
- d) carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
- e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- f) adeverința medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitatea sanitară abilitată care să conțină, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății
- g) curriculum vitae.

(2) În cazul documentului prevăzut la alin. (1) lit. e), candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

(3) Actele prevăzute la lit. b) - d) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Dosarele de înscriere la concurs vor fi depuse la sediul Primăriei comunei Pângărați, compartiment Registratură, până la data 13.08.2021 ora 15.00.

Relații suplimentare la nr. de telefon: 0233/240317.

Condiții generale de participare:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnat definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfaptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condiții specifice de înscriere:

- diplomă de școală postliceală sanitară sau echivalentă, sau diplomă de studii postliceale prin echivalare conform H.G.nr. 707/1997;
- certificat de membru al Ordinului Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali;
- adeverința că sunt cu cotizația de membru la zi și nu au abateri de la Codul de etică și deontologie profesională;
- vechime în specialitatea studiilor – minim 6 luni;

Tipul probelor de concurs pentru asistent medical comunitar sunt:

- Selecție dosare;
- Proba scrisă;
- Interviu.

Calendarul de desfășurare a concursului:

Data limită și ora până la care se pot depune dosarele de concurs: 13.08.2021, ora 15.00;

Datele de desfășurare a probelor de concurs: proba scrisă: 23.08.2021, ora 10.00;

interviul: 26.08.2021, ora 10.00.

Interviul va aborda atât subiecte profesionale, cât și elemente relevante privitoare la activitatea de până atunci a candidatului, la rezultatele profesionale și la comportamentul său, conform HG 286/2011.

Pentru a fi declarați admiși candidații, trebuie să obțină la fiecare probă cel puțin nota 5.

Termenele în care se afișează rezultatele pentru fiecare probă: maxim o zi lucrătoare de la finalizarea fiecărei probe;

Termenele în care se pot depune și în care se afișează rezultatele contestațiilor: cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului selecției dosarelor, respectiv de la data afișării rezultatului probei scrise și a interviului, sub sancțiunea decăderii din acest drept;

Termenul în care se afișează rezultatele finale: maximum o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor.

PRIMAR,
Ioan - Petronel MANCAȘ

BIBLIOGRAFIA ȘI TEMATICA

stabilite în vederea susținerii concursului organizat pt. ocuparea postului vacant de asistent medical comunitar, în cadrul Compartimentului Serviciul Public de Asistență Socială al Comunei Pângărați, județul Neamț

Bibliografia

1. C. Vlădescu (coord. științific) și grup autori "Ghid Practic pentru asistența medicală"- Editura Estfalia, 2012, București
2. L. Tirica: Urgente medico chirurgicale – Sinteze – Editura Medicala;
3. L.Tirica: Tehnici de evaluare și îngrijiri acordate de asistenții medicali: partea a doua "Tehnici"
4. Codul de etică și deontologie al asistentului medical generalist, al moașei și al asistentului medical din România/2009;
5. Legea nr.53/2014 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 144 din 28.10.2008 privind exercitarea profesiei de asistent medical generalist, a profesiei de moașă și a profesiei de asistent medical, precum și organizarea și funcționarea Ordinului Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România .
5. Ordonanța de Urgență nr. 162 din 12 noiembrie 2008 privind transferul ansamblului de atribuții și competențe exercitate de Ministerul Sănătății Publice către autoritățile administrației publice locale.
6. OUG nr.18/2017 aprobată prin Legea 180/2017 privind asistența medicală comunitară și Hotărârea de Guvern nr.324/23.05.2019 privind aprobarea Normelor metodologice privind organizarea, funcționarea și finanțarea activității de asistență medicală comunitară.
7. Legea 272 /iunie 2004-privind protecția și promovarea drepturilor copilului;

Tematica pentru concurs de ocupare post de asistent medical comunitar

1. Planificarea, organizarea și raportarea activității de asistentă medicală comunitară (AMC) din bibliografie GHID PENTRU ASISTENȚA MEDICALĂ

- Activitatea de asistență medicală comunitară
- Planificarea activității AMC
- Factori de risc de mediu la nivelul familiei
- Identificarea factorilor de risc la nivel de gospodărie
- Identificarea riscului de neglijare, maltratare și violență domestică
- Supravegherea gravidei. Manevre și tehnici de urmărire a evoluției sarcinii
- Urmărirea lăuzei la domiciliu. Manevre și tehnici de urmărire a lăuzei
- Prevenirea bolilor cerebrovasculare (AVC ischemic, AVC hemoragic)
- Tuberculoza (TB)
- Diabetul zaharat (DZ)
- Efectele nocive ale consumului de alcool și îndrumarea către servicii de suport

2.Acordarea primului ajutor în caz de urgență din bibliografie URGENTE MEDICO CHIRURGICALE

- Arsuri
- Entorse și luxații
- HDS
- Intoxicații
- Fracturi
- Hemoptizia
- BPOC
- IMA
- Angor pectoral
- AVC
- Convulsiile
- Sindromul de deshidratare acută
- Traumatismele cranio cerebrale

- Comele
- Șocul anafilactic

3. Tehnici de evaluare și îngrijiri acordate de asistenții medicali –coordonator lucrare Lucretia Titirca: partea a doua ”Tehnici”

- Puncția venoasă
 - Recoltarea produselor biologice
 - Generalități
 - Recoltarea sângelui
 - Recoltarea exudatului faringian
 - Recoltarea secreției nazale, otice și oculare
 - Administrarea medicamentelor
 - Pe cale orală
 - Pe cale respiratorie
 - Pe cale parenterală
4. Codul de etică și deontologie al asistentului medical generalist, al moașei și al asistentului medical din România/2009;
 5. Legea nr.53/2014 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 144 din 28.10.2008 privind exercitarea profesiei de asistent medical generalist, a profesiei de moașă și a profesiei de asistent medical, precum și organizarea și funcționarea Ordinului Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România .
 6. Ordonanța de Urgență nr. 162 din 12 noiembrie 2008 privind transferul ansamblului de atribuții și competențe exercitate de Ministerul Sănătății Publice către autoritățile administrației publice locale.
 7. OUG nr.18/2017 aprobată prin Legea 180/2017 privind asistența medicală comunitară și Hotărârea de Guvern nr.324/23.05.2019 privind aprobarea Normelor metodologice privind organizarea, funcționarea și finanțarea activității de asistență medicală comunitară.
 8. Legea 272 /iunie 2004-privind protecția și promovarea drepturilor copilului;

ASISTENTUL MEDICAL COMUNITAR
atribuții pentru fisa de post.

- a) identificarea familiilor cu risc medico-social din cadrul comunității ;
- b) determinarea nevoilor medico-sociale ale populației cu risc;
- c) culegerea datelor despre starea de sănătate a familiilor din teritoriul unde își desfășoară activitatea- - efectuează **diagnoza comunitara** prin **catagrafierea** beneficiarilor din comunitate conform normei(min.500 persoane asistate) astfel: copii 0-18 ani; femei vârsta fertilă; gravide/lehuze; adulți cu risc medico-social; vârstnici cu risc medico-social; neasigurați medical; neînscrși la M.F.someri; persoane cu risc de excludere socială; cazurile aflate în evidența M.F din familiile vulnerabile cu boli cornice / boli grave ,faze terminale; a persoane cu handicap; cazuri de abandon școlar; cazuri cu violența în familie;etc.
- d) **desfășoară activități** de asistență medicală primară **complementare** activitatilor din cabinetul M.F- după cum urmează:
 - 1) urmărirea și supravegherea medicală a gravidelor cu risc medico-social în colaborare cu medicul de familie și cu asistenta din cadrul cabinetului medical individual, pentru asigurarea în familie a condițiilor favorabile dezvoltării nou-născutului;
 - 2) efectuarea de vizite la domiciliul lăuzelor, supraveghează în mod activ starea de sănătate a sugarului și a copilului mic și recomandă măsurile necesare de protecție a sănătății mamei , nou-născutului/sugarului; reguli de igiena personala, de habitat;etc.
 - 3) promovează necesitatea de alăptare,avantajele alăptării și practicile corecte de nutriție;
 - 4)vizitează și monitorizează în permanență sugarii, copii cu risc medico-social tratați la domiciliu și urmărește aplicarea măsurilor terapeutice recomandate de medic;
 - 5) urmărește înscrierea și dispensarizarea nou-născutului /mamei la medicul de familie din comunitate;
 - 6) identifică persoanele neînscrise(copil,gravidă,adult,vârstnic) la medicii de familie și contribuie la înscrierea acestora;
 - 7) informează și consiliază persoanele de vârstă fertilă din comunitate privind: planificarea familială și contracepția;
 - 8) **monitorizează adulții, vârstnicii ,persoanele cu handicap și risc medico-social din comunitate;**
 - 9) participă,în echipă, la desfășurarea diferitelor acțiuni colective, pe teritoriul comunității: vaccinări, programe de screening populațional, implementarea programelor naționale de sănătate;
 - 10) participă la aplicarea măsurilor de prevenire și combatere a eventualelor focare de infecții și îndrumă persoanele care au fost contaminate pentru controlul periodic;
 - 11) semnalează medicului de familie cazurile suspecte de boli transmisibile (hepatita,TBC,parazitoze etc) constatate cu ocazia activităților în teren;
 - 12) urmărește și supraveghează în mod activ copiii, adulții, vârstnicii din evidența specială (TBC, HIV/SIDA, prematuri, anemici etc)
 - 13) **administrează tratamente** în limitele de competență conform Rețetei prescrise (de medicul de familie sau medicul specialist) –asigură tratamentul strict supravegheat(DOT/TSS) al pacientului cu tuberculoză ; ține evidența administrărilor și manevrelor terapeutice în limitele de competență;
 - 14) anunță imediat Medicul de Familie /Serviciul județean de ambulanță atunci când identifică în teren un beneficiar aflat într-o stare medicală de urgență;
 - 15) colaborează cu ONG-uri și cu alte instituții pentru realizarea programelor ce se adresează unor grupuri-țintă (vârstnici, alcoolici, consumatori de droguri, persoane cu tulburări mintale și de comportament ,etc), în conformitate cu Strategia Națională de Sănătate;
 - 16) se preocupă de identificarea cazurilor de violență domestică, a cazurilor de abuz , a cazurilor sociale deosebite și sesizează S.P.A.S din A.P.L-primarul,
 - 17) **efectuează permanent** activități de prevenție (saptamânal -lunar) în colectivități școlare/ familii prin activități de educație pentru sănătate (I.E.C) în vederea adoptării unui stil de viață sănătos.
 - 18) desfășoară activitatea în echipă cu mediatorul sanitar acolo unde e cazul
 - 19) colaborează cu alte instituții și organizații, inclusiv cu organizațiile nonguvernamentale pentru realizarea de programe, proiecte și acțiuni care se adresează persoanelor sau grupurilor vulnerabile din punct de vedere medical, economic sau social;

20) realizeaza alte activități, servicii și acțiuni de sănătate publică adaptate nevoilor specifice ale comunității și persoanelor din comunitate aparținând grupurilor vulnerabile;

21) are responsabilitatea întocmirii evidențelor și documentelor utilizate în exercitarea activității, cu păstrarea normelor eticii profesionale și păstrării confidențialității în exercitarea profesiei;